

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ**

**КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| [Дата регистрации] № [Номер документа] |
| г. Петропавловск-Камчатский |
|  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка выдачи ходатайства** **о предоставлении жилого помещения** |

В соответствии с частью 10 Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить Порядок выдачи ходатайства о предоставлении жилого помещения согласно приложению к настоящему приказу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] | Н.В. Киселев |

Приложение к приказу Министерства

цифрового развития Камчатского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

Порядок

выдачи ходатайства о предоставлении жилого помещения

1. Правила предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края утверждены постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024
№ 352-П (далее – Правила).

2. Настоящий Порядок определяет правила выдачи Министерством цифрового развития Камчатского края (далее – Министерство) ходатайства о предоставлении жилого помещения (далее – ходатайство) категории граждан, утвержденной подпунктом «з» пункта 5 части 5 Правил.

3. Для получения ходатайства работодатель, в трудовых отношениях с которым состоит гражданин, обращается с заявлением в Министерство по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18.

4. Заявление предоставляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и должно содержать:

1) сведения о работодателе:

а) полное наименование юридического лица;

б) юридический адрес;

в) индивидуальный номер налогоплательщика;

г) основной государственный регистрационный номер;

д) основной вид экономической деятельности организации;

2) сведения о работнике, подлежащем включению в список претендентов на предоставление жилых помещений на условиях договора субаренды:

а) фамилию, имя, отчество работника;

б) должность работника;

в) основные трудовые функции работника в организации;

г) обоснование востребованности для организации работника, в отношении которого подается заявление (например: особая сложность реализованных проектов, наличие исключительных навыков, высокий уровень квалификации);

3) адрес электронной почты для направления ответа.

5. Документы, прилагаемые к заявлению:

1) надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих данные, указанные в части 4 настоящего Порядка;

2) согласие работника, в отношении которого подано заявление, на обработку персональных данных, заполненное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление рассматривается Министерством в срок до 5 рабочих дней со дня его регистрации. О принятом решении уведомляется работодатель, направивший заявление.

7. В случае принятия Министерством решения о выдаче ходатайства, ходатайство подготавливается по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и направляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении работодателя.

8. Основаниями для отказа в выдаче ходатайства являются:

1) несоответствие заявления требованиям настоящего Порядка;

2) несоответствие работника критериям, указанным в подпункте «з» пункта 5 части 5 Правил;

3) недостоверность сведений, указанных в части 4 настоящего Порядка;

4) полное или частичное отсутствие документов, предусмотренных частью 5 настоящего Порядка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение 1 к Порядку выдачиходатайства о предоставлении жилого помещенияФОРМА |
|  |  |  |
|  | Министру цифрового развития Камчатского краяот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail для обратной связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Организация*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(наименование юридического лица)*

обращается в Министерство цифрового развития Камчатского края в целях получения в соответствии с Правилами предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденными постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П, ходатайства о предоставлении жилого помещения работнику организации.

Данные работника:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО | *(текст)* |
|  | Должность в организации | *(текст)* |
|  | Основные трудовые функции | *(текст)* |
|  | Обоснование востребованности для организации | *(текст)* |

Данные работодателя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Полное наименование юридического лица | *(текст)* |
|  | Юридический адрес | *(текст)* |
|  | ИНН | *(текст)* |
|  | ОГРН | *(текст)* |
|  | Основной вид экономической деятельности | *(текст)* |

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |  |
| --- | --- |
| 1) |  |
| 2) |  |
| 3) |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(дата)* |  | *(подпись руководителя организации или лица, исполняющего его обязанности)* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Порядку выдачиходатайства о предоставлении жилого помещенияФОРМА |

СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА

на обработку персональных данных

Я, субъект персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*

*(ФИО)*

основной документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган)*

зарегистрированный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Министерству цифрового развития Камчатского края (ИНН: 4101120816, ОГРН: 1074101008013), находящемуся по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 18, в целях рассмотрения вопроса о выдаче ходатайства о предоставлении мне жилого помещения в соответствии с Правилами предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края, утвержденными постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, индивидуальный номер налогоплательщика, номер телефона, адрес электронной почты, сведения о выполняемой трудовой деятельности,
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(иные данные)*.

Разрешаю Министерству цифрового развития Камчатского края производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие действует до достижения указанной цели обработки персональных данных.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(ФИО)* |  | *(подпись)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(дата)* |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Порядку выдачиходатайства о предоставлении жилого помещенияФОРМА |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ****КАМЧАТСКОГО КРАЯ**пл. им. В.И. Ленина, д. 1, г. Петропавловск-Камчатский, 683040тел. +7 (4152) 41-20-25эл.почта: digital@kamgov.ru |  | Директору акционерного общества «Камчатское агентство по ипотечному жилищному кредитованию» |
|  | [Дата регистрации] № [Номер документа] |  |
| На № |  | от |  |  |

Ходатайство о предоставлении жилого

помещения

Министерство цифрового развития Камчатского края в соответствии с постановлением Правительства Камчатского края от 24.07.2024 № 352-П
«Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Камчатского края» ходатайствует о предоставлении жилого помещения на условиях субаренды сотруднику\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, место работы, ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | [горизонтальный штамп подписи 1] | ФИО |