



**АГЕНТСТВО ПО ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СВЯЗИ
КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ № 45-п

г. Петропавловск-Камчатский

от «16» сентября 2016 года

Об утверждении формы плана
информатизации

В соответствии с частью 2.2. Правил подготовки планов информатизации исполнительных органов государственной власти Камчатского края и отчетов об их выполнении, утвержденных постановлением Правительства Камчатского края от 15.08.2016 № 322-П «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Камчатского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму плана информатизации согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства

И.М. Леонтьева

Приложение
к приказу Агентства по
информатизации и связи
Камчатского края
от 16.09.2016 № 45-п

Форма плана информатизации

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель органа
исполнительной власти
Камчатского края

подпись _____ ФИО _____

«>>» _____ года _____

План информатизации

наименование исполнительного органа государственной власти Камчатского края

на _____ год и плановый период _____ годов

Раздел 1. Паспорт
1.1. Вид Плана

	Предварительный	Уточнённый	Изменения № 1	Изменения № 2
Дата составления				
Дата согласования ¹				
Дата утверждения				

¹ Дата согласования Агентством по информатизации и связи Камчатского края.

1.2. Исполнитель

ФИО, должность, телефон, электронная почта.

1.3. Краткое описание уровня информатизации установленной сферы деятельности

Краткое описание уровня информатизации установленной сферы деятельности, итогов мероприятий по информатизации прошлых периодов, имеющихся (созданных) информационных систем и компонентов ИТКИ, выполняемые функции, ожидаемые результаты реализации мероприятий по информатизации.

Раздел 2. Планируемые мероприятия по информатизации

№ п/п	Наименование мероприятия	Объект учёта ²	Тип мероприятия ³	Финансирование федеральный бюджет (при наличии) / краевой бюджет, тыс. рублей			Основание ⁴	Государственная программа ⁵	Ожидае мый результ ат	Кратк ое описа ние
				Очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода				

² Указывается наименование информационной системы или компонента ИТКИ, учитываемого в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Камчатского края от 05.05.2015 № 162-П «Об утверждении требований к учету и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств бюджета Камчатского края». Мероприятие по информатизации должно быть определено в отношении только одной ИС или одного ИТКИ. В отношении одного объекта учета может быть одновременно определено несколько мероприятий по информатизации. При отсутствии объекта учета указывается «иное».

³ Необходимо указать «создание», «эксплуатация», «иное» в зависимости от направления мероприятия.

⁴ Необходимо указать часть, статью, наименование нормативного правового акта, во взаимосвязь с которым предусматривается реализация мероприятия

⁵ Необходимо указать номер и наименование мероприятия, номер и наименование основного мероприятия, наименование подпрограммы, наименование государственной программы Камчатского края.

Раздел 3. Товары, работы, услуги, необходимые для реализации мероприятия в очередном финансовом году

№ п/п	Предмет закупки	Заказчик	Направление ⁶	Способ определения поставщика	ОКВЭД/ОКПД	НМЦК (тыс.рублей)	Срок размещения заказа (месяц)	Срок исполнения контракта, договора (месяц)	Спецификация ⁷ (краткое описание)
Номер и наименование мероприятия согласно раздела 2:									

⁶ Необходимо выбрать направление: «связь», «создание ИС», «модернизация ИС», «сопровождение ИС» (информационные системы), «поставка серверного/телекоммуникационного оборудования», «обслуживание серверного/телекоммуникационного оборудования» (в т.ч. аренда), «серверное общесистемное ПО (лицензии)», «АРМ, офисное оборудование, лицензии», «иное».

⁷ В случае поставки товара – спецификацию и количество поставляемого товара, в случае оказания услуг или выполнения работ – краткое описание и объем.